

Устав

на Сдружение „Българско Сдружение на медицинските речеви и езикови патолози“

Общи положения

Чл.1. Сдружение „Българско Сдружение на медицинските речеви и езикови патолози“ наричано по-долу за краткост Сдружението, е юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за Юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

Чл.2. Сдружението ще извършва дейност в обществена полза.

Чл.3. Сдружението се учредява за неопределен срок.

Наименование

Чл.4. Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието Сдружение „Българско Сдружение на медицинските речеви и езикови патолози“. Името на сдружението ще се изписва с латински букви, както следва Association "Bulgarian Society of medical speech-language pathologists".

Адрес

Чл.5. Седалището и адресът на управление на Сдружението са в гр. Пловдив, п.к. 4004, п-н Южен, жк. Христо Ботев – юг, ул. „Стефан Стамболов“ № 50.

Цели, средства и дейност

Чл.6. Целите на Сдружението са, както следва:

- Повишаване качеството на живот на пациентите/клиентите с комуникативни нарушения, като се предлага високоспециализирана, научно-базирана диагностика и терапия на хора с различни заболявания, които водят до комуникативни нарушения.
- Защита на интересите и професионалното кариерно развитие на медицинските речеви и езикови патолози, чрез предоставяне на уъркшопи, организиране на клинични форуми и подкрепа на инициативи, свързани с професионалния профил на специалистите по МРЕП.

- Подкрепа на професионалното израстване на специалистите по МРЕП, чрез организиране на обучения и събития, които допринасят за развитието на медицинските речеви и езикови патологии.
- Разработване и адаптиране на нови, съвременни диагностични и терапевтични инструменти, които не са комерсиални, за лечение на комуникативни нарушения.
- Определяне на обхват на практиката на медицинския речеви и езиков патолог с цел подобряване на качеството на диагностиката и терапията на комуникативни нарушения.
- Изграждане на партньорства и професионални контакти с други сдружения, както у нас, така и в чужбина, с цел обмен на опит и разширяване на възможностите за професионално развитие.
- Разработване на стандарти за упражняване на клинична практика, като се поставя приоритет върху интересите и благоденствието на лицата с комуникативни нарушения.
- Поддържане на тесни контакти с държавни и неправителствени институции, включително Министерството на здравеопазването, Министерството на образованието и науката, Министерството на труда и социалната политика, НЗОК и други съответни организации.

Чл.7. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели, са:

- Разработване на официални документи, които ще описват основните направления на сдружението, като етичен кодекс, обхват на практиката и стандарти за клинична практика.
- Организиране на събития като уъркшопи, клинични форуми и обучения, които да насърчават професионалното израстване на медицинските речеви и езикови патологии.
- Създаване на структури за управление на сдружението, включително управителен съвет, комитети за различни комуникативни нарушения, както и създаване на лист от асоциирани чуждестранни членове, които ще подпомагат инициативите и дейностите.
- Разработване на информационни платформи, като уебсайт и репозиторни банки за членове на сдружението, които ще съдържат описание на техните компетенции и ще популяризират дейностите на сдружението.
- Подкрепа за създаване на професионални контакти и мрежи, както на национално, така и на международно ниво.

Чл.8. Предметът на дейност на сдружението е:

- Развитие на клинични и професионални стандарти, които да насочват дейността на медицинските речеви и езикови патологии, както и на свързаните специалисти.
- Организиране на професионални събития, като уъркшопи, клинични форуми и обучителни мероприятия за специалистите.
- Подкрепа за създаване и поддържане на мрежи от партньори и контакти с други сдружения, както на национално, така и на международно ниво, за споделяне на знания и опит.

- Развитие и поддържане на информационни ресурси, като уебсайт и репозиторни банки, които ще съдържат полезни ресурси за членовете и ще популяризират работата на сдружението.
- Асоциация на чуждестранни членове, които да подпомагат инициативите и дейността на сдружението в рамките на своето експертно поле.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 9 Сдружението има следните ръководни органи:

(1) ОБЩО СЪБРАНИЕ (ОС)

(2) УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ (УС)

ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ НА УПРАВЛЕНИЕ, НАЧИН НА ПРЕДСТАВЛЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 10. (1) Общото събрание е върховен колективен орган на сдружението. То се състои от всички членове на Сдружението.

(2) Общото събрание има следните правомощия:

1.Изменя и допълва устава на сдружението;

2.Приема други вътрешни актове;

3.Избира и освобождава членовете на управителния съвет; Избира и освобождава председателя и заместник – председателя;

4.Приема и изключва членове;

5.Взема решение за откриване и закриване клонове на сдружението;

6.Взема решение за участие в други организации;

7.Взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

8.Приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;

9.Приема бюджета на сдружението;

10.Взема решения относно размера и начина на внасяне на имуществените вноски и членския внос;

11.Приема отчета за дейността на управителния съвет;

12.Отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;

13.Взема решения и по други въпроси в съответствие с този Устав и действащото законодателство.

(2) Правата на общото събрание по ал.1, т.1, 3, 7, 9, 11 и т.12 не могат да се възлагат на други органи.

(3) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

Свикване на Общото събрание

Чл. 11 (1) Общото събрание се свиква най –малко веднъж годишно.

(2) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по писмено искане отправено от една трета от членовете на Сдружението до управителния съвет. Ако в последния случай управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Поканата за Общото събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на заседанието на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(4) Поканата се поставя на мястото за обявленията в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най – малко един месец преди насрочения ден.

Кворум

Чл.12 Общото събрание се счита за законно проведено, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по - късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Право на глас. Упълномощаване

Чл.13 (1) Всеки член на общото събрание има право на един глас. Едно лице може да представлява не повече от двама членове на общото събрание въз основа на изрично писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

(2) Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

- Него, неговия съпруг (а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

-Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Вземане на решения

Чл. 14 (1) Решенията на общото събрание се вземат с явно гласуване с обикновено мнозинство.

(2) Решения относно изменение и допълнени на устава и относно преобразуване или прекратяване на сдружението се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

(4) За заседанието на ОС се води протокол. Протоколът от заседанието се подписва от Председателя и секретаря на събранието. Към протокола се прилага списък на присъстващите членове, заверен от Председателя и секретаря на събранието.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 15 (1) УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ (УС) е управителен орган на сдружението и се състои от 3 /три/ лица - членове на сдружението. Сдружението ще се управлява от управителен съвет с мандат от 2 години с опция за преизбиране за още 2 години. До избиране на нов Управителен съвет и вписването му в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел старият Управителен съвет продължава да изпълнява функциите си.

(2) Управителния съвет се състои от председател, заместник - председател и член.

(3) Председателят на Управителния съвет и заместник – председателите се избират от Общото събрание.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 16 Правата на управителния съвет са както следва:

1. Свиква редовно и извънредно общо събрание на сдружението, определя дневния ред и мястото на провеждане на общото събрание;

2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава и закона;

4. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;

5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;

6. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;

7. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;

9. Изпълнява задълженията, предвидени в устава.

Заседания на Управителния съвет. Свикване. Кворум

Чл. 17 (1) Управителният съвет се свиква на редовни заседания от председателят най-малко веднъж на три месеца. Заседанието е редовно, ако присъстват поне половината от членовете му.

(2) Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет и при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет.

(3) Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от председателя. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от заместник – председателя.

(4) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(5) Управителният съвет взема своите решения с обикновено мнозинство от присъстващите, а решенията относно определянето ликвидатор и решенията по чл.20, т.3 и т.6 – с мнозинство от всички членове.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 18 Председателя на управителния съвет :

а) свиква заседанията на управителния съвет, с писмена покана, в която е отразен дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на заседанието на управителния съвет;

б) председателства заседанията на общото събрание и на управителния съвет.

в) организира, ръководи и осъществява оперативното ръководство на сдружението.

г) сключва и прекратява всички видове договори по одобрената дейност на сдружението.

д) съхранява и води документацията на дружество.

(2) При отсъствие на председателя неговите функции се изпълняват от заместник-председателя.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 19 Сдружението се представлява пред трети лица от Председателя и заместник – председателя на Управителния съвет заедно и поотделно.

ЧЛЕНСТВО

Чл. 20 Членуването в сдружението е доброволно.

(1) Редовен член може да бъде деспособно физическо лице, което има призната правоспособност да упражнява професията на МРЕП или заема академична, изследователска или административна длъжност и/или практикува професията. Член може да бъде и лице, което не е български гражданин.

(2) „Почетен член“ може да бъде български или чуждестранен гражданин, който е получил национално или международно признание и има заслуга за развитието на МРЕП. „Почетен член“ на сдружението се избира от Общото събрание по предложение на УС. Почетните членове не заплащат членски внос.

(3) Нови членове на сдружението се приемат след подаване на писмена молба, в която се декларира, че приемат устава на сдружението и изявява готовност да работят за осъществяване на целите и идеите на същото. Приемането на нови членове се извършва с решение на Общото събрание на Сдружението, взето с мнозинство 2/3 /две трети/, въз основа на подадената писмена молба до управителния съвет на сдружението, който я внася за разглеждане от Общото събрание на сдружението.

(4) „Асоцииран“ член на сдружението може да бъде деспособно физическо лице, което е дипломиран логопед/ студент по МРЕП/ медицинско лице с право на обсъждане по дискутирани въпроси, но без право на глас.

(5) За редовни членове на Сдружението се считат и неговите основатели, посочени в списъка на учредителите.

Чл.21 Правата на членовете на сдружението са както следва:

1. Да участват в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на сдружението;
3. Да внасят в общото събрание предложения за подобрения, изменения и допълнения за дейностите на сдружението;
4. Да получават информация за дейността на сдружението и да имат достъп до цялата документация на същото, след подаване на писмена молба до Управителния съвет

Чл. 22 Задълженията на членовете са както следва:

1. Да спазват устава и изпълняват решенията на ръководните органи на сдружението;
2. Да съдействат за постигане на целите на сдружението и да участват в дейностите на сдружението;
3. Да обменят информация, свързана с основаната дейност на сдружението;

4. Да плащат редовно годишния си членски внос, съгласно разпоредбите на устава на сдружението.

Чл. 23 Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

(1) За задълженията на сдружението членът отговаря до размера на предвидените в устава имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на сдружението.

Чл.24 (1) Членството в сдружението се прекратява при следните случаи:

- С едностранно волеизявление до сдружението;
- Със смъртта или поставянето под пълно запрещение на лицето;
- С изключването от сдружението;
- С прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел;
- При отпадане

(2) Решението за изключване се взема от общото събрание, когато изключваният извършва действия, противоречащи на целите на сдружението и Устава му или има поведение, което прави по-нататъшното му членство несъвместимо.

(3) Отпадането на членството е налице, когато има невнасяне на повече от два членски вноса и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет и с надлежно решение, с което се прекратява членството. Изключение правят „почетните членове“.

Чл. 25. При прекратяване на членството, сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски.

ИМУЩЕСТВО, ОТЧЕТНОСТ

Чл. 26. Имуществото на Сдружението се състои от членския внос, право на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, дарения от физически и юридически лица, спонсорство, субсидии от други организации и други, позволени от закона начини необходими за дейността му в съответствие с българското законодателство.

Чл. 27. Сдружението има собствен печат, собствена финансова и счетоводна дейност и формира имуществото си от:

1. доброволни парични или имуществени вноски на членовете, ако Общото събрание приеме решение за събиране на такива вноски;

2. дарения, завещания, целеви финансираня от страна на български и чуждестранни физически и юридически лица;
3. средства по програми и проекти;
4. предоставени средства от държавни органи, община, юридически и физически лица;
5. управление на собствено имущество;
6. спонсорства;
7. права и задължения по осъществяваната от сдружението стопанска дейност;
8. други приходи и постъпления, осъществени по установения законов ред.

Чл. 28. Средствата на сдружението се разпределят от Управителния съвет и се разходват за постигане на целите и задачите му.

Чл. 29. (1) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

(2) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал.1, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественополезна дейност

Чл. 30. Всеки член освен почетните членове на сдружението е длъжен да прави имуществени вноски под формата на членски внос, чийто размер се определя от Общото събрание.

(1) По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят допълнителни членски вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл. 32. Сдружението е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание и Управителния съвет. Ръководещият заседанието на съответния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на неговото съдържание.

Чл. 33. Годишният финансов отчет и годишният доклад за дейността на сдружението (който трябва да съдържа данни относно дейността, финансовото и имущественото състояние), се изготвят от Управителния съвет и се внасят за разглеждане и приемане на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Чл. 34. Сдружението изготвя отчетна информация, съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, при спазване на принципите за откритост, достоверност и своєвременност.

ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 35. (1) Сдружението се прекратява:

1. с изтичането на срока, за който е учредено;
2. с решение на върховния си орган;
3. с решение на окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато:
 - а) не е учредено по законния ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на Конституцията, на законите и на добрите нрави;
 - в) е включено в списъка по чл.5 от Закона за мерките срещу финансирането на тероризма или има данни, че осъществява дейност за подпомагане на тероризма;
 - г) е обявено в несъстоятелност.

Чл. 36. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация. Ликвидацията се извършва от управителния орган или от определено от него лице.

(2) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава от Управителния съвет на юридическото лице с нестопанска цел, доколкото в закона не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

(3) Ако не съществуват лица по ал. 2 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на юридическото лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел

(4) Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на сдружението до размера на придобитото.

(5) След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на юридическото лице с нестопанска цел от регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията

Преходни и заключителни разпоредби

Чл. 37.1. Настоящият Устав може да бъде изменян и допълван посредством решение на Общото събрание на сдружението, взето с мнозинство 2/3 от присъстващите членове. Предложения за промени могат да се правят от всеки член писмено до управителния орган или от самия управителен орган.

Чл. 37.2. За неуредени в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел. Разпоредбите на този Устав, в случай че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

Учредител 1

/подпис/

Учредител 2

/подпис/

Учредител 3

/подпис/

Учредител 4

/подпис/

Учредител 5

/подпис/

Учредител 6

/подпис/

Учредител 7

/подпис/

Учредител 8

/подпис/